

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Judith María de los Angeles Alvarado Soza</u>	CUI:	<u>1767628840101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-208-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>5614821</u>
Número de Factura:	<u>1105481396</u>	Serie:	<u>637CEB22</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 83,322.58</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Eventos Especiales</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** en **El Programa Eventos Especiales del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se brindó apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Eventos Especiales.
2. Se apoyó en la promoción de actividades relacionadas con el programa Eventos Especiales dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
3. Se brindó apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
4. Se apoyó como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
5. Se apoyó a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera.
6. Se apoyó en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
7. Se brindó apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
8. Se apoyó y se participó en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.

Judith María de los Angeles Alvarado Soza

Nombre completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Jefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que evalúa los Servicios
(Según Cláusula de contrato: Décima Primera)